

CURRICULUN VITAE

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva
dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000**

**(allegare copia non autenticata di documento di identità
del sottoscrittore in corso di validità)**

Il/La sottoscritto/a ORLANDO GAETANA nato a

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
impiego pertinente ricoperto.]** DAL 1983 AL 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AZIENDA OSPEDALIERA CAREGGI

• Tipo di azienda o settore

INFERMIERA

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso
pertinente frequentato con successo.]**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

INFERMIERA

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

40 ANNI NELLE SETTORE INFERMIERISTO

[Indicare la madrelingua] ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, ~~buono~~, ~~elementare~~.]

- Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, ~~elementare~~.]

- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, ~~buono~~, ~~elementare~~.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SI NEL AMBITO LAVORATIVO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SI NEL AMBITO LAVORATIVO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SI NEL AMBITO LAVORATIVO .

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]