

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BORELLA MIRIAM

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Novembre 2019 – attualmente in corso
- Tipo di azienda o settore CRIMM- “Center of Research and Innovation of Myeloproliferative Neoplasms”
Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi
- Tipo di impiego Infermiere di Ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Gestione di trial clinici nel campo delle MPN in collaborazione con gli altri professionisti del CRIMM nel rispetto delle linee guida di buona pratica clinica

- Date (da – a) Settembre 2019- Novembre 2019
- Tipo di azienda o settore Auxilium, studio infermieri e professionisti sanitari associati
- Tipo di impiego Infermiere libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Infermiere libero professionista presso l'istituto San Salvatore di Firenze, infermiere presso l'ambulatorio via dei Cappuccini 1, Infermiere presso Carcere Minorile Meucci

- Date (da – a) Marzo 2019- Giugno 2019
- Tipo di azienda o settore Studenti senza Frontiere
- Tipo di impiego Infermiera presso Hanga Health Center, Tanzania
- Principali mansioni e responsabilità Analisi dello stato di sviluppo del centro sanitario di Hanga tenendo conto di: attività svolte presso il centro di salute, risorse sottoutilizzate (strumenti, attrezzature, dati, materiali, ecc.), principali carenze e cause principali.
Sperimentazione di attività di apprendimento tra pari nel campo dell'assistenza medica e dell'educazione clinica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

AA 2015/2016 – AA 2017/2018

Università degli studi di Firenze

Laurea in Infermieristica con votazione finale di 104/110

Titolo di tesi: "L'utilizzo della cannabis a scopo terapeutico: il ruolo dell'infermiere nel panorama italiano e internazionale"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

AA 2017/2018

Karolinska Institute, Stockholm

Programma Erasmus, Moduli frequentati:

Child and adolescents health care Clinical education

Somatic nursing, surgery Clinical education

Emergency care Clinical education

Literature review Risultato raggiunto: 100%

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Luglio 2011- Agosto 2011

Summer English School, Royal Naval College Greenwich, London

"Upper Intermediate"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

A.S.2013/2014

Liceo Biologico, Piero della Francesca Arezzo

Maturità scientifica con votazione 99/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

ITALIANA

INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OLANDESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SWAHILI

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Da molti anni partecipo attivamente a progetti di solidarietà e cooperazione partendo da progetti territoriali come i campi di Libera nei terreni confiscati alle mafie o il Dynamo Camp fino ad arrivare ad unire questa grande passione con il mio percorso universitario partecipando a un progetto di educazione alla salute in Tanzania. In questi anni sono venuta in contatto con contesti estremamente stimolanti che mi hanno permesso di maturare grandi capacità adattative anche in situazioni di grande stress. La rete di contatti che ho creato in questi anni è culturalmente molto plurale il che sicuramente mi ha aiutato a livello professionale a stabilire una relazione con la persona assistita e con le persone di riferimento adattando la comunicazione, tenendo conto delle loro reazioni al problema di salute, al trattamento, ai contesti di cura e astenendosi da giudizi di valore.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Una cosa estremamente cara a ciascun studente è il Tempo. Il rispetto del proprio del tempo e di quello altrui è sicuramente la base sia per il raggiungimento dei propri obiettivi personali sia per creare un contesto lavorativo organizzato e di rispetto. Tutto ciò è stato ampiamente sviluppato non solo durante il mio percorso formativo ma anche durante una serie attività extracurricolari alle quali ho preso attivamente parte come la progettazione di programmi di sensibilizzazione per i giovani, organizzazione di campi di volontariato ed eventi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza del pacchetto operativo Office (Word, Excel, PowerPoint)
Conoscenza di base di Photoshop e altri strumenti per l'editing fotografico

PATENTE O PATENTI

Patente B

ALLEGATI

GCP TRAINING